

Sie wollen Verantwortung in einem Bildungsverband übernehmen?
Dann verstärken Sie unser Team als

Referent (w/m/d) Kommunikation in Vollzeit (39 Stunden), möglichst zum 01.08.2019

Der Landesverband der Volkshochschulen Schleswig-Holsteins e.V. ist der Dachverband von rund 160 Volkshochschulen, Heimvolkshochschulen und Bildungsstätten. Mit über 850.000 Unterrichtsstunden und über 310.000 Kursteilnahmen sind unsere Mitglieder der größte Weiterbildungsanbieter in Schleswig-Holstein. Die 25 Mitarbeiter*innen in unserer Geschäftsstelle in Kiel unterstützen die Volkshochschulen durch Vernetzung, fachliche Beratung und Serviceleistungen.

Volkshochschulen machen Bürgerinnen und Bürger mit ihren Programmen seit hundert Jahren stark für den gesellschaftlichen Wandel. Unsere Mitglieder bieten im gesamten Land flächendeckend gute Zugänge zur Weiterbildung. Die Aktualität und Relevanz unserer Arbeit zeigt sich in vielfältigen Themenfeldern.

Im Auftrag des Innenministeriums koordiniert unsere Geschäftsstelle die Umsetzung der Sprachförderprogramme WiSH, EOK und STAFF in den Erstaufnahmeeinrichtungen und in den Kommunen. Unsere Prüfungszentrale gibt jährlich über 12.000 Prüflingen die Chance, ihre Sprachkompetenzen über den Erwerb eines Zertifikats nachzuweisen.

Im Rahmen des Landesprogramms Arbeit setzen wir landesweit Alphabetisierungsangebote für Erwachsene um. Auch nach 100 Jahren unterstützen Volkshochschulen mit ihren Angeboten weiter gesellschaftliche Teilhabe und Partizipation. Im digitalen Wandel sehen wir uns daher als wichtiger Akteur, um darauf hinzuwirken, dass Bürgerinnen und Bürger von den Chancen der Digitalisierung profitieren können. Unsere vom Bildungsministerium geförderte Servicestelle Digitalisierung entwickelt mit unseren Mitgliedern entsprechende Angebote und organisiert Fortbildungen für Kursleitungen und Planungsverantwortliche.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Sie entwickeln zusammen mit der Geschäftsführung die Kommunikations-Strategie nach Innen und Außen und kümmern sich verantwortlich darum, diese Strategie umzusetzen.
- Sie erstellen Presstexte jeglicher Art für die gesamte Bandbreite der Medien.
- Sie wirken mit an der Erstellung von Positionspapieren, politischen Stellungnahmen, Jahresberichten und Imagebroschüren und unterstützen andere Abteilungen bei der Erstellung von zielgruppenspezifischen Texten.
- Sie betreuen unsere Internetseite, unseren Newsletter und Social-Media-Aktivitäten.
- Sie wirken mit an der Planung und Organisation von öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen wie Jahrestagungen und Fachkonferenzen.
- Sie betreuen im Austausch mit den Volkshochschulen und dem federführenden Bundesverband den Markenauftritt der Volkshochschulen.
- Sie betreuen die externe Entwicklung von Marketingmaterialien in Zusammenarbeit mit den Volkshochschulen und anderen Landesverbänden.

Was bringen Sie mit?

- Sie verfügen über einen erfolgreichen Studienabschluss im Bereich Kommunikations- oder Medienwissenschaften, Journalismus, Politikwissenschaften o.ä.
- Sie können einschlägige Erfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit von Verbänden, Unternehmen, Politik oder PR-Agenturen vorweisen.

- Sie überzeugen durch ein Verständnis für fachpolitische Themen und sind in der Lage, komplexe Sachverhalte zielgruppengerecht und verständlich über verschiedene Formate hinweg ansprechend aufzubereiten.
- Diplomatisches Geschick im Umgang mit unterschiedlichen Entscheidungsebenen sowie Loyalität, Diskretion und Zuverlässigkeit im Umgang mit vertraulichen Informationen sind Teil Ihrer persönlichen Attribute.
- Kreative und konzeptionsstarke Herangehensweise, selbstständige Arbeitsweise bei ausgeprägter Teamfähigkeit sowie sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten zeichnen Sie aus.
- Sie besitzen ein ausgeprägtes Kommunikationsvermögen und einen medienwirksamen Schreibstil und beherrschen die deutsche Sprache auf Muttersprachenniveau.
- Sie haben Erfahrungen mit dem Einsatz graphischer Programme (z.B. Photoshop, In-Design) und von Content Management Systemen (z.B. Typo3 und Wordpress).
- Sie verfügen über einen Führerschein der Klasse B und bringen eine Bereitschaft zu Dienstreisen mit.

Was bieten wir Ihnen?

- Wir bieten eine unbefristete Vollzeitstelle (Teilzeit möglich) mit tariflicher Vergütung (Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes TVöD-VKA) und einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge.
- Sie finden eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung, Freiraum für Eigeninitiative bei kurzen Entscheidungswegen und Möglichkeit zur Weiterbildung.
- Unsere Arbeitszeiten sind flexibel und familienfreundlich.
- Sie sind in unserer Geschäftsstelle in Kiel eingebunden in ein engagiertes, interdisziplinäres und kompetentes Team und arbeiten in einem sehr guten Betriebsklima.
- Bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen erhalten Sie eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 13 nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD-VKA).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen samt einschlägiger Arbeitsproben (Artikel, Flyer, Stellungnahmen etc.) **bis zum 29.03.2019** an den Landesverband der Volkshochschulen Schleswig-Holsteins e.V. per E-Mail an lv@vhs-sh.de oder postalisch an Holstenbrücke 7, 24103 Kiel.

Bitte beachten Sie: Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen – auch elektronisch – erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Karsten Schneider
Verbandsdirektor

Kiel, 27.02.2019