

Besser lesen und schreiben



eröffnet neue Möglichkeiten
am Arbeitsplatz

Kostenlose Kurse
zur Verbesserung der
Grundkompetenzen
Lesen, Schreiben,
sowie **Rechnen und EDV**
im Beruf



Sie sind im Saarland beschäftigt oder in der dualen Ausbildung und leisten meistens sehr gute praktische Arbeit. Nur haben Sie oft Schwierigkeiten mit Lesen, Schreiben, Rechnen und mit EDV-Grundlagen am Arbeitsplatz und würden gerne unter anderem:

- Arbeitsanweisungen und Berichte besser lesen, verstehen und umsetzen
- Fachwortschatz aus Ihrer Berufsbranche besser beherrschen
- Verwaltungs- und Dokumentationsarbeiten effektiver erledigen
- die Kommunikation mit Vorgesetzten, Kolleg*Innen und Kund*innen verbessern
- dadurch im Beruf schneller und effizienter arbeiten, und im Alltag (Formulare, Behördengänge, Internet, usw.) sicherer sein

Das kann man schnell verbessern: KLAR bietet kostenlose Kurse im oder außerhalb vom Betrieb sowie im Berufsbildungszentrum: diese sind praxisorientiert und richten sich nach Ihren ganz konkreten Problemen am Arbeitsplatz, denn Sie bestimmen Inhalte und Verlauf des Unterrichts.

Ich habe Interesse an "KLAR":

NAME, Vorname, Email:	Mein BETRIEB und meine BERUFSBRANCHE:

Es werden Gruppen von 5 bis 12 Teilnehmenden gebildet.
Ausgefüllte Voranmeldung Ihrem Vorgesetzten / dem Fachlehrenden
oder dem KLAR Ansprechpartner geben



Kontakt / Voranmeldung / Infos auch unter
info@grundbildung.saarland
Anne Marie Schneider / Frederic Chomard
0681 839098-17 oder 16
www.grundbildung.saarland

Ich habe unter www.grundbildung.saarland
die Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert



Projekträger: Verband der Volkshochschulen
des Saarlandes e.V.
Bahnhofstraße 47-49
66111 saarbrücken

KLAR+ wird gefördert von:

